



DSIM bestyrelsesmøde 8. november 2022 kl. 17.00-20.00

*Domus Medica, Kristianiagade 12, 2100 København Ø*

## R E F E R A T

Til stede: Tavs Qvist, Ditte Hansen (virtuelt), Vibeke Gottlieb,  
Vibeke Bønnelykke, Anne Louise Tølbøll Sørensen og Pia  
Kannegaard  
Fraværende: Klaus Theede  
Vakant: DES, DRS  
Referent: Pia Kannegaard

### 1) **Orientering**

Pia har deltaget i Norsk Internmedicinsk Forenings høstmøde, hvor emnet var en fælles nordisk drøftelse af intern medicin i de nordiske lande.

Pia har fået kontakt til DES og DRS mhp. snarlig udpegning af bestyrelsesmedlemmer. Alternativt må suppleanter indkaldes.

I øvrigt intet yderligere til referat.

### 2) **Hagedornmøde**

Bestyrelsen har modtaget indstillinger til Hagedornprisen. Disse drøftedes og der blev udpeget en modtager af Hagedornprisen 2023. Pia kontakter Novo Nordisk Fonden, som skal godkende modtageren og herefter kontakter Pia

modtageren. Herefter forventes Novo Nordisk Fonden at komme med en officiel annoncering. Indtil da afsløres navnet på modtageren ikke.

Programmet til Hagedornmødet skal på plads. Vi mangler endnu nogle tilbagemeldinger på titler; Tavs kontakter Anders Perner. Pia kontakter de enkelte specialers oplægsholdere. Desværre ingen kandidat fra DES.

Bestyrelsen har modtaget kandidater til foredragskonkurrencen. Bestyrelsen drøftede de enkelte abstracts og valgte at udpege 4 kandidater. Pia orienterer de enkelte deltagere om udpegning. Fastholder præmie på ca. 10.000 kr udbetalt. Afstemning på stemmesedler.

Pia undersøger deadline og priser for annoncering af programmet i UfL inden jul.

3) **Hjemmeside**

Intet nyt til referat.

4) **Uddannelsesudvalg**

Pia har deltaget i Uddannelsesudvalgets temadag. Det var en god temadag med deltagelse af bl.a. DSIM's kursussekretærer samt gennemgang af de praktiske forhold omkring kurserne. Derudover oplæg om Transfer og revision af kursusrækken. Bestyrelsen skal i samarbejde med Uddannelsesudvalget stille forslag til generalforsamlingen omkring indstiftelse af uddannelsespris. Det skal ligeledes drøftes hvad prisens navn skal være; evt. udlodning af konkurrence? Pia arbejder videre med dette.

Bestyrelsen skal udpege kontaktperson i bestyrelsen til Uddannelsesudvalget.

5) **Økonomi**

Vibeke oplyste, at der ikke har været større udgifter i året. Det drøftedes om kontingentet skal fastholdes. Vibeke tager kontakt til Lene omkring evt. prisstigninger fra LF's side, der kunne gøre det relevant at foreslå kontingentstigning.

6) **Næste møder**

7/2-23.

7) **Eventuelt**

Bestyrelsen har modtaget en henvendelse fra et UI-firma, der afholder kongres og gerne vil bruge DSIM's logo til annoncering af kongressen som samarbejdspartner.

Bestyrelsen drøftede dette, der vil indebære at DSIM skal sende annoncering om kongressen til vores medlemmer.

Bestyrelsen var enige om, at vi ikke har det faglige grundlag som selskab for at kunne vurdere relevansen af kongressen og har derfor valgt at takke nej. Pia svarer på henvendelsen.

Pia er udpeget som den anden DSIM-repræsentant til Database for den ældre skrøbelige patient.

I øvrigt ikke andet til referat.