

Referat af Møde i uddannelsesudvalget under DSIM

6. december 2016 kl. 10-14

1. Valg af dirigent og referent

Dirigent: Anders Rinnov.

Referent: Erika Bélard.

2. Godkendelse af referat fra møde 08.12.15

Godkendt, ingen kommentarer.

3. Gennemgang af udvalgets medlemmer og valg af ny formand

Infektion: Ellen Sloth og Rikke Krogh-Madsen.

Endokrinologi: Anders Rinnov og XXX (1 ledig plads).

Gastroenterologi og Hepatologi: Erika Bélard og Synne Semb.

Nefrologi: Peter Clausen og Lena Taasti.

Lungemedicin: Lars Petersen og afløser valgt (navn uvist for nuværende).

Reumatologi: Mette Holland-Fischer og Mette Dam.

Kardiologi: Juliane Theilade og Ahmed Aziz.

Hæmatologi: Lisbeth Lynggaard og Pär Josefsson (afgående og der findes afløser).

Geriatrici: Søren Kasch og Malene Ubbe Asferg.

Valg af formand: Anders Rinnov valgt enstemmigt.

Ahmed Aziz overtager hovedkursuslederposten næste år efter Ellen Sloth.

4. Kurser inkl. budget v. Ellen Sloth

Alle kurser er fuld implementeret. Budget for 2017 er godkendt minus 5% (ift. sidste år -15%).

Der er faste takster per kursus, til hovedkursusleder, delkursusleder, diskussions- og forelæsningsstimer.

Forberedelsestid ligger hovedsageligt udenfor arbejdstid.

SST godkender p.t. ikke betaling til lokaleleje, men kan undtagelsesvis finansiere det alligevel.

Der ønskes en mere central løsning til anskaffelse af lokaler igennem regionen da de kan være svære at skaffe. Man kan være nødsaget til at acceptere, at der skal betales for leje af lokaler. Dette skrives i 2018 budgettet. Såfremt problemet ikke kan løses kunne man overveje at bede SST selv at tage kontakt til regionerne.

5. Tilmelding til kurser v. Ahmed Aziz (Anders Rinnov)

Ahmed har brug for mail adresser til alle kursister mhp. at få elektronisk evaluering af kurserne. Der er dog stor diskrepans mellem dem, der er meldt til kurserne og dem der kommer.

Udvalget aftaler følgende:

Gitte Koch sender en mail til kursisterne 3 måneder før kurset, hvor der bedes om en tilbagemelding og ved manglende svar sendes ny mail. Man bliver dog ikke afmeldt kurset ved manglende tilbagemelding.

Adresse og program sendes mindst en måned før kurset og materiale mindst 14 dage før.

Ellen Sloth vil som hovedkursusleder formulere en e-mail, der sendes til delkursuslederne forud for kurserne. Denne mail vil beskrive optimalt forløb vedrørende materialeudsendelse, tilstedeværelseslister m.m.

Delkursuslederne vil blive bedt om at sende afkrydsningskemaer til Ahmed/Ellen mhp. evalueringslink, samt til Gitte Koch for at kontrollere hvem der har været til stede og hvem der skal sættes på til næste kursus. Afkrydsningskemaet vil blive fortrykt til anførsel af tilstedeværelse (kryds/underskift) og mail-adresse.

6. Transfer v. Mette Holland-Fischer

Transfer: Hvordan sikrer man sig, at det man har lært på kurset bliver brugt i klinikken?

Mette foreslår en temadag vedrørende 'Transfer' for delkursusledere.

Der aftales en dato og Ellen sender en føler til SST mhp. at søge om penge til det. Anders vil se på om der kan søges penge fra DSIM. Delkursuslederne vil blive informeret.

Søren, Malene og Mette skriver et forslag og sender det til DSIM bestyrelsesmøde i januar.

Forslag til undervisere: Barbara Bøgsted Knudsen (bbk@regionh.dk).

7. Forespørgsel fra Jens Tølbøll Mortensen (samfundsmedicin) v. Ellen Sloth

Ledende overlæge i samfundsmedicin i Ålborg vil gerne tilbyde kursusundervisning i samfundsmedicin (lægeattester, sygemelding, kommunale tilbud mm).

Mette Dam vil forhøre sig hos de øvrige delkursusledere i klinisk beslutningsteori om det har interesse i det kursus. Ellers er det muligt at foreslå emnet til SOL kurserne.

8. Logbog.net opdatering v. Anders Rinnov

De 8 selskabers kursusdag var delt i 8 forskellige punkter, hvilket var omstændeligt at udfylde for delkursuslederen. Det er ændret så kurset kan udfyldes i et felt. Til gengæld kan det ikke noteres, hvis en kursist mangler enkelte dage. Dette forsøges ændret.

De intern medicinske kompetencer deles op i stedet for at alle kompetencer godkendes på en gang. Samme princip ønskes til introstilling.

9. Logbog.net forespørgsel/Godkendelse af valgfrit kursus v. Søren Kasch

Til de speciale specifikke selskaber under kursus til forskningstræning: der kan mangle et valgfrit kursus.

10. Arbejdsgrupper under Lægeforeningen og SST vedrørende speciale i akut medicin v. Anders Rinnov

Anders Rinnov og Rikke Krogh-Madsen repræsenterer DSIM i arbejdsgrupperne.

I udvalget nedsat af SST (Rikke Krogh-Madsen fra DSIM), diskuteres berettigelses af et akut medicinsk speciale. SST kommer med en udtalelse i løbet af forår 2017. Det er indtrykket at akut medicin bliver et nyt speciale i Danmark.

11. Eventuelt

Nogle kursister giver udtryk for, at kurset 'Den ældre patient' ligger for sent i kursusrækken. Der er enighed i udvalget om, at der findes ældre patienter i samtlige intern medicinske specialer og at det kan være en fordel, at det ligger til sidst, da kursisterne på det tidspunkt er fagligt bedre klædt på til kurset.

12. Punkter til næste møde

- Behov for ekstra møde i udvalget mhp. planlægning af Transfer kursus.
- Valg af næstformand.
- Mail til delkursusleder (Ellen Sloth).
- Evaluering af tilbagemelding/deltagelse til kursene efter mail mhp. på aktiv tilbagemelding vedrørende deltagelse på kurserne.
- Tilbagemelding fra DSIM vedr. "Transfer" kursus (Anders Rinnov/Ellen Sloth).
- Opfølgning efter forespørgsel fra samfundsmedicineren Jens Tølbøll (Mette Dam).

Næste møde: 7/6-2017 (temadag) og 5/12-2017.